

## Innehållsförteckning

D § 39	Val av protokollsjusterare	4
D § 40	Godkännande av dagordning	5
D § 41	Sammanträdesdagar 2025	6
D § 42	Ekonomisk uppföljning kvartal 3, 2024	7
D § 43	Reviderad startplan för obligatorisk utsortering av matavfall och förpackningar	8
D § 44	Internkontroll 2025	9
D § 45	Digitala arvodesunderlag	10
D § 46	Information från tjänstemännen	11
D § 47	Beslut fattade på delegation	12
D § 48	Övriga ärenden	13
D § 49	Avslutning	15

Plats och tid Rådmandsgatan 26, Skövde, kl. 09.00 – 12:00

Deltagande	Beslutande	Ersättare
	Adam van Stam (ordförande)	Christer Bratt
	Daniel Andersson	Peter Andreasson
	Karola Svensson (tom §43)	Johanna Svensson
	Maria Toll	Lars-Erik Tengeland
	Anders Månsson	Jan Hassel
	Anders Lundgren	Åsa Karlsson
	Lena Christersson	Kjell-Arne Green
	Anna-Karin Johansson	Jonas Davidsson
	Thomas Boethius	Janne Jansson
	Erik Lindström	Sven-Olof Ask

Övriga deltagande Redovisas på sida 3.

Utses att justera Thomas Boethius

Underskrifter **Protokollet har justerats med digital signering**

Sekreterare Jenny Pilkvist Paragrafer D§§ 39-49

Ordförande Adam van Stam

Justerande Thomas Boethius

---

### ANSLAG

Protokollet är justerat

Organ Kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg

Sammanträdesdatum 2024-10-21

Justeringsdatum 2024-10-22

Anslagsdatum 2024-10-24

Överklagningstid t o m 2024-11-14

Underskrift Jenny Pilkvist

Övriga deltagande

- Pontus Düring, förbundsdirektör
- Jessica Rytter, tf. förbundsdirektör
- Maria Törnblad, ekonomichef
- Christina Storm, ÅVC-chef
- Tova Lustig, avfallsingenjör
- Ola Törnblom, kommunikatör
- Jenny Pilkvist, förbundssekreterare

## D § 39 Val av protokollsjusterare

### **Beslut**

Thomas Boethius utses till protokollsjusterare.

## **D § 40 Godkännande av dagordning**

### **Beslut**

Dagordningen fastställs i enlighet med upprättat förslag.

## D § 41 Sammanträdesdagar 2025

### Beslut

Direktionen antar nedanstående datum för direktionens sammanträden under 2025. Samtliga sammanträden hålls i Skövde.

Datum och tid	Större ärenden
17 mars, klockan 09.00	Årsredovisning 2024
5 maj, klockan 09.00	Fördiskussion avfallstaxa
9 juni, klockan 09.00	Avfallstaxa 2026 Prognos kvartal 1
22 september, klockan 09.00 (heldag)	Delårsrapport 2025 Arbete med verksamhetsplanen samt internkontrollplan 2024
28 oktober, klockan 09.00 (OBS, tisdag)	Prognos kvartal 3
17 november, klockan 09.00	Budget 2026 Verksamhetsplan 2026-2028

## **D § 42 Ekonomisk uppföljning kvartal 3, 2024**

### **Beslut**

Direktionen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### **Bakgrund**

Ekonomichef redogör för det ekonomiska läget efter tredje kvartalet.

## D § 43 Reviderad startplan för obligatorisk utsortering av matavfall och förpackningar

### **Beslut**

Direktionen fastställer den reviderade startplanen.

### **Bakgrund**

I samband med att direktionen beslutade föreslå kommunfullmäktige i medlemskommunerna att anta taxa för 2025 beslutades även en startplan för införande. Denna startplan har nu kompletterats så att hela uppstarten finns med samt justerats med anledning av att få till återbruk av kärl från småhus till flerbostadshus.

### **Bilagor**

D§43.1, Utkast revidering startplan version oktober 2024

D§43.2, Presentation startplan version oktober 2024

### **Delges**

Medlemskommunerna Essunga, Falköping, Grästorp, Gullspång, Götene, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro, Töreboda och Vara.



## D § 44 Internkontroll 2025

### **Beslut**

Direktionen beslutar att anta förslag till internkontrollplan 2025.

### **Bakgrund**

Direktionen skall tillse att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål, riktlinjer samt föreskrifter som gäller för verksamheten. Direktionen skall också tillse att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detta innebär att direktionen ansvarar för att utforma och organisera den interna kontrollen. Direktionen skall årligen upprätta en internkontrollplan och samtliga kontroller skall dokumenteras.

Av planen skall framgå:

- Vad som skall granskas under året
- Vem som ansvarar för granskningen

### **Bilaga**

D § 44.1 Förslag till Internkontrollplan 2025

## D § 45 Digitala arvodesunderlag

### **Beslut**

Direktionen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### **Bakgrund**

Förbundssekreteraren presenterar e-tjänst för direktionsledamöters ansökan om ersättning och arvoden.

## D § 46 Information från tjänstemännen

### **Beslut**

Direktionen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### **Bakgrund**

Tjänstemännen uppdaterar direktionen om pågående och genomförd verksamhet samt projekt och förändringar.

## D § 47 Beslut fattade på delegation

### Förslag till beslut

Direktionen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Bakgrund

Aktuella delegationsbeslut för perioden 240906 – 241002 redovisas för direktionen.

### Bilaga

Lista delegationsbeslut 240906 – 241002

## D § 48 Övriga ärenden

**Karola Svensson**, frågan togs upp i starten av sammanträdet då Karola avvek efter § 43.

Önskemål, vill ha med handlingar under punkten ”Information från tjänstemännen”

### **Åsa Karlsson**

Synpunkter har inkommit från medborgare i Götene om att det inte finns någon bra hantering av känsliga dokument på ÅVC. Christina Storm förklarar att det är synnerligen olämpligt att lägga känsliga eller viktiga dokument på en ÅVC. Rekommendationen är att strimla sådana dokument alternativt lägga dem i försluten påse i det gröna kärlet precis innan tömning. När våra sopbilar tömt kärlet åker de samma dag till ett värmeverk för förbränning.

Fråga från invånare. Om man äger en stor gård med många tillhörande sommarstugor man hyr ut, kan de som hyr sommarstugorna då dela kärlet med sig själva om de bor inom A&ÅS?

Svaret är nej, eftersom man bara hyr sin sommarstuga kan man inte dela kärlet. Det är fastighetsägaren som står för abonnemanget. Man kan bara dela kärlet med sig själv som fastighetsägare, inte med andra fastighetsägare.

### **Lena Christersson**

I Skara kommun tror man inte längre att man kan få nya matavfallspåsar genom att klämma fast en tom under locket vid tömning. Detta på grund av en villfarelse från en chaufför. Chauffören har gått ut med att detta förfarande inte används längre då det försämrar chaufförernas arbetsmiljö.

Pontus Düring förklarar att chaufförerna inte får ha förpackningarna med påsar löst i förarhytten men att entreprenören ska ha plats för påsarna på annan plats på fordonet. A&ÅS tar upp detta med entreprenören som får meddela sin personal. Det finns en plan på att få ut matavfallspåsar vid våra LIP i framtiden. Det skulle kunna minska antalet påsförpackningar i fordonen.

#### **Maria Toll**

Undrar hur det går med den nya appen, är den igång och är den gamla borta?

Ola Törnblom meddelar att den nya appen är igång och alla kommunikatörer i de olika kommunerna är informerade om detta. Det kommer även annonseras i olika lokala tidningar om appen. Vi kan inte pusha ut info från den gamla appen då den funktionen inte finns.

#### **Lena Christersson**

Undrar om alla kommuner har behandlat taxa 2025 ännu och hur många som återremitterat den?

Tibro beslutar om den i november. Skara och Mariestad har återremitterat. Taxan kommer upp på KS i Mariestad idag 21 oktober.

Taxan för 2024 är högre än vad den är 2025. EGG kommunerna får en sänkt taxa 2025. Även alla andra när vi går in i obligatorisk mat. Tar kommunerna inte taxan blir den ännu högre.

#### **Anna-Karin Johansson**

Vad händer om Mariestad och Skara inte beslutar?

Då blir det innevarande taxa som gäller fram till ett nytt beslut kan tas i alla kommuner.

## **D § 49 Avslutning**

Direktionen sammanträder nästa gång den 25 november.

## DOKUMENT SIGNATURER

Innehållet i detta dokument är digitalt signerat.  
Namn och tidpunkter visas på denna sida.

